



Stichting Peuterspeelzaal Urk

Pedagogisch beleidsplan

Inhoud

1. Voorwoord	3
2. Ambities en doelstellingen	5
3. Wet en Regelgeving	6
4. Pedagogische Visie	7
5. Werken met Startblokken	8
6. Voor – en Vroegschoolse Educatie	11
7. Pedagogisch beleid	13
7.1 Het bieden van emotionele veiligheid	14
7.2 Het bevorderen van persoonlijke competentie	18
7.3 Het bevorderen van de sociale competenties	20
7.4 Het bevorderen van morele competenties en het overbrengen van waarden en normen	21
8. De ontwikkeling van het individuele kind	22
9. Het omgaan met gebeurtenissen die het kind betreffen	23
10. Ouders	24
11. Personeel	25
12. Samenwerking met andere belanghebbenden	26
13. Procedures en reglementen	27

1. VOORWOORD

Stichting Peuterspeelzaal Urk is in 1978 opgericht door ouders vanuit de behoefte om een leerzame veilige en plezierige plek te creëren waarin peuters zich verder kunnen ontwikkelen. Sinds die tijd is de Stichting steeds verder uitgebreid en geprofessionaliseerd met gediplomeerd personeel tot een volwaardige partner in het lokaal jeugdbeleid van de gemeente Urk.

Stichting Peuterspeelzaal Urk is ingeschreven in het stichtingenregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41022205
Stichting Peuterspeelzaal Urk is ingeschreven in het Landelijk Register Kinderdagverblijven (LRK) onder nummer 223015520.

Dit pedagogisch beleidsplan is het document waarin het beleid wordt weergegeven dat Stichting peuterspeelzaal Urk nastreeft ten aanzien van opvang en begeleiding van de peuters op de peuterspeelzaal. In dit plan staat beschreven hoe wij de ontwikkeling van de peuters willen stimuleren en op welke wijze Stichting Peuterspeelzaal Urk (SPU) binnen haar peuterspeelzaal uitvoering wil geven aan het pedagogisch handelen.

Ons uitgangspunt is dat we de startcondities van peuters willen verbeteren. Dit gebeurt niet alleen door het aanbieden van uitdagend en gevarieerd spel, maar ook door de interacties die plaatsvinden tussen de peuter en de mensen in zijn omgeving. Hierin heeft de pedagogisch medewerker een heel belangrijke rol. Soms kan een peuter (tijdelijk) aanvullende ondersteuning nodig hebben. Binnen SPU is er dan de mogelijkheid om een intern begeleider (IB) in te zetten. De IB zal met behulp van en in overleg met ouder(s) en pedagogisch medewerker(s) de aanvullende ondersteuning bieden. In sommige gevallen zal deskundigheid van buitenaf nodig zijn. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld logopediste, fysiotherapeut, orthopedagoog, enz.

Maar voor alle peuters geldt: het belangrijkste is dat uw peuter plezier beleeft aan de peuterspeelzaal en het spelen met andere kinderen. In de periode dat een peuter op de speelzaal komt maakt hij spelenderwijs kennis met “regels” en de gang van zaken in een groep, waardoor de overgang naar het basisonderwijs gemakkelijker verloopt.

Dit beleidsplan is bestemd voor ouders, medewerkers, stagiaires, beleidsambtenaren, onderwijskrachten en andere belangstellenden.

Dit beleidsplan geeft op alle niveaus binnen de organisatie richting aan de keuzes die worden gemaakt in de omgang met kinderen en ouders en in het aanbod van de activiteiten. Door regelmatig met elkaar visie, uitgangspunten en activiteiten te bespreken streven wij naar een optimale kwaliteit van ons peuterspeelzalaanbod.

Voor medewerkers en stagiaires biedt dit pedagogisch beleidsplan een leidraad voor hun pedagogisch handelen: wat wil de organisatie aan kinderen bieden; wat zijn de uitgangspunten voor zowel het aanbod als de omgang met kinderen; hoe wordt vormgegeven aan de ontwikkeling, begeleiding en verzorging van kinderen.

Het beleidsplan geeft de gemeente als subsidieverstrekker inzicht in de doelstellingen en activiteiten, welke met hulp van de verstrekte subsidie kunnen worden gerealiseerd.

Ouders worden aan de hand van dit beleidsplan geïnformeerd over onze visie en ons peuterspeelzalaanbod, zodat zij weten waarvoor zij kiezen en wat zij mogen verwachten. In het kader van voorschoolse educatie en doorgaande leerlijnen is het voor het onderwijsveld van belang te weten wat onze peuterspeelzaal op dit terreinen te bieden heeft.

Het pedagogisch beleidsplan is de basis voor de uitvoering van Startblokken op de peuterspeelzaal.

Elke leidster geeft op een individuele, unieke wijze uitvoering aan het pedagogisch beleid.

Pedagogisch Beleidsplan Stichting Peuterspeelzaal Urk

Juni 2019

Dit pedagogisch beleidsplan heeft betrekking op de activiteiten van alle groepen van SPU.
De peuterspeelzaal is toegankelijk voor peuters in de leeftijd van tweeënhalf tot vier jaar.

Een pedagogisch beleidsplan is nooit 'af'. Nieuwe ervaringen en nieuwe inzichten met betrekking tot de ontwikkeling van kinderen en de begeleiding daarin, zijn voor directie, medewerkers en ouders reden om dit beleidsplan op regelmatige basis kritisch te bekijken en indien nodig aan te passen.

Een pedagogisch proces zien wij dan ook als een actief en voortdurend vernieuwingsproces.

Medewerkers en bestuur Stichting Peuterspeelzaal Urk

2. AMBITIES EN DOELSTELLINGEN

2.1 Kwantitatief aanbod:

SPU streeft naar een kwantitatief goed aanbod van peuterspeelzaalvoorzieningen. Aansluitend bij landelijke doelstellingen op het gebied van toeleiding, doelgroepbereik en deelname moet iedere peuter gedurende minimaal 1 jaar minimaal twee dagdelen per week de peuterspeelzaal kunnen bezoeken.

Rekening houdend met de ontwikkeling van ieder kind en de mogelijkheden van ouders bieden wij ouders de mogelijkheid om een keuze te maken voor dagdeelcombinaties. Waar mogelijk bestaat de keuze uit ochtend-ochtend combinaties en ochtend-middag-combinaties. De openingstijden en – dagen van onze peuterspeelzaal sluiten zoveel mogelijk aan met de openingstijden en -dagen van de basisscholen. Ook voor de vakanties wordt het vakantierooster van de basisscholen binnen de gemeente Urk gevolgd.

Wij vinden het belangrijk dat het kwantitatieve aanbod niet alleen in omvang, maar ook in aard, zo optimaal mogelijk aansluit bij de brede vraag naar peuterspeelzaal. Iedere peuter wordt ongeacht sociale of culturele achtergrond, nationaliteit of levensovertuiging bij ons met aandacht, zorg en respect benaderd. In activiteiten, in communicatie, in inrichting van de groepsruimte en in informatievoorziening vindt men deze benadering terug.

2.2 Kwalitatief aanbod:

Wij zien de peuterspeelzaalperiode als een fase in de totale ontwikkeling van het kind. De ontwikkeling van jonge kinderen tot 4 jaar heeft een nadrukkelijk effect op de verdere ontwikkeling in de toekomst. Het peuterspeelzaalaanbod moet ons inziens dan ook een optimale bijdrage leveren aan de ontwikkeling van het kind op alle terreinen: taal, sociaal-emotioneel, cognitief en motorisch.

Op de peuterspeelzaal leert het kind zich te ontwikkelen ook buiten de thuissituatie. Deskundige en betrokken groepsleiding moet in staat zijn de peuter een veilige en op het kind gerichte speel-leeromgeving aan te bieden, zodat de ontwikkeling buiten het thuismilieu zo optimaal mogelijk verloopt. Wij streven ernaar dat door een optimale zorg en begeleiding, iedere peuter met een goede start aan de basisschool kan beginnen.

De pedagogisch medewerkers zijn goed geschoold en weten hoe zij de kinderen zo goed mogelijk kunnen stimuleren en ondersteunen. Eventuele zorgen rondom een kind worden tijdig gesignaleerd middels observaties, collegiale consultatie en ondersteuning van de intern begeleider.

Conform de Gemeentelijke Verordening Peuterspeelzaalwerk wordt met dit aanbod in de reguliere groepen voldaan aan de gemeentelijke doelstelling van ambitieniveau 1 : spelen, ontmoeten, ontwikkelen en signaleren.

2.3 Ontwikkelingsondersteunend aanbod

Indien de ontwikkeling van een kind zorgen baart, is het belangrijk dat dit tijdig wordt gesignaleerd. Hoe eerder de peuter gerichte ondersteuning kan ontvangen, hoe meer effect dit heeft op een goede start op de basisschool en daarmee op de verdere ontwikkeling. Het signaleren van zorgen kent binnen onze speelzalen in het kader van voor- en vroegschoolse educatie een vervolg gericht op een adequate aanpak. Onze organisatie kent een intensieve zorgstructuur; de intern begeleider zal, in samenspraak met ouders en groepsleiding, zoeken naar de juiste begeleiding van de peuter. Waar nodig zal een beroep worden gedaan op externe ondersteuning.

Wij zien een goede relatie met en betrokkenheid van ouders als een voorwaarde voor een optimale ontwikkeling van het kind. Ouders zullen altijd betrokken worden bij de ontwikkeling van hun kind en bij een eventuele ondersteuning in geval van zorgen.

Met dit aanbod wordt voldaan aan ambitieniveau 2: spelen, ontmoeten, ontwikkelen, signaleren en ondersteunen passend bij de VVE doelstellingen.

2.4 Financiële toegankelijkheid:

Wij vinden dat een voorschoolse voorziening als de peuterspeelzaal een belangrijke bijdrage levert aan de ontwikkeling van het kind. Om die reden streven wij er dan ook naar dat in principe alle peuters ook in financieel opzicht de peuterspeelzaal moeten kunnen bezoeken. Om deze reden hanteren wij een inkomensafhankelijke ouderbijdrage.

Ouders die beide werken kunnen Kinderopvangtoeslag aanvragen via de belastingdienst.

1 Verdieners komen in aanmerking voor de subsidieregeling van de gemeente Urk

Door voortdurend alert te zijn op kosten, streven wij er naar de peuterspeelzaal voor alle kinderen toegankelijk te houden. In nauw overleg en in nauwe samenwerking met de gemeente worden beschikbare middelen waar mogelijk ingezet voor een verdere verbetering van de toegankelijkheid van de peuterspeelzalen voor alle peuters.

Voor ouders met een minimum inkomen is er de regeling bijzondere bijstand minima.

Hiervoor kan contact gezocht worden met de afdeling Sociale Zaken van de gemeente Urk.

3. WET- EN REGELGEVING

SPU is voor instandhouding van peuterspeelzalen gehouden aan Wet Kinderopvang . In de wet- en regelgeving staan o.a. de eisen met betrekking op de kwaliteit van het peuterspeelzaalwerk, de grootte en samenstelling van de verschillende groepen, de ruimtes waarin de opvang plaatsvindt, voorzieningen die aanwezig dienen te zijn, de deskundigheid van de pedagogisch medewerkers, etc.

Ten aanzien van veiligheid, ergonomie en hygiëne hanteert SPU normen die minimaal in overeenstemming zijn met die van de regelgevende instanties. Dit staat verder uitgewerkt in het Beleid Veiligheid en gezondheid.

Jaarlijks voert de GGD in opdracht van de gemeente Urk een inspectie uit.

De onderwijsinspectie controleert op het aanbod van Voor- en Vroegschoolse Educatie.

De inspectierapporten worden op de website geplaatst.

Teneinde een goede kwaliteit van opvang en verzorging te waarborgen, draagt SPU zorg voor een juiste en optimale uitvoering van de verschillende eisen en voorschriften zoals hierboven genoemd.

SPU hecht niet alleen vanuit de verplichte wet- en regelgeving veel waarde aan de kwaliteit van de peuterspeelzaallocatie .

Ook willen wij graag de mening van ouders horen. Ouders wordt naar hen mening gevraagd in een klanttevredenheidsonderzoek.

4. PEDAGOGISCHE VISIE

SPU wil binnen de gemeente Urk alle kinderen van 2,5 tot 4 jaar een veilige, gevarieerde sfeervolle en stimulerende speelomgeving bieden .

SPU speelt een belangrijke rol in de samenleving van Urk en omgeving daardoor werken wij vanuit een christelijke levensovertuiging met ruimte voor andere overtuigingen en achtergronden.

Wij willen zorg dragen voor optimale ontwikkelingsmogelijkheden en kansen voor deze kinderen onder deskundige begeleiding. Spelenderwijs, maar wel methodisch gericht wordt de ontwikkeling van de peuter gestimuleerd waarbij we hen mede voorbereiden op de basisschool .

De kinderen worden uitgenodigd om een breed scala van ervaringen op te doen. De pedagogisch medewerkers geven de peuters volop ruimte om eigen initiatieven te tonen. De groepsruimtes zijn dusdanig ingericht dat de kinderen hiertoe uitgenodigd worden om, in eigen tempo en naar eigen interesse, zich te ontplooien.

Naast het ontdekken van spel- en materiaalmogelijkheden is er veel ruimte om de peuter te ondersteunen in de sociaal- emotionele ontwikkeling. In dit hoofdstuk wordt de pedagogische visie verder uitgewerkt.

De basis van ons pedagogisch werken is verwoord in onderstaande uitgangspunten:

- Ieder kind is uniek
Wij accepteren en respecteren ieder kind met zijn/haar eigen, unieke ontwikkeling. We hebben oog en oor voor de mogelijkheden en de gevoelens van elk kind. We bieden een veilige en vertrouwde omgeving en binnen deze omgeving wordt elk kind gericht bij zijn/haar ontwikkeling ondersteund. Wanneer een kind opvalt binnen de groep zullen we dit signaleren en in overleg met ouders zullen we het kind ondersteunen. We bieden kinderen de ruimte om zich op eigen wijze en in eigen tempo te ontwikkelen.
- Ieder kind draagt vele mogelijkheden in zich.
We gaan uit van de eigen krachten van het kind. Ieder kind is van nature onderzoekend en nieuwsgierig en is uit op een steeds beter omgaan met de wereld waarin hij leeft. We stimuleren ieder kind tot zelfstandigheid, weerbaarheid en het dragen van eigen verantwoordelijkheden.
- De pedagogische waarde van de peuterspeelzaal
Binnen de peuterspeelzaal ontmoet het kind andere kinderen en andere volwassenen. We stimuleren kinderen om elkaar te ontmoeten, met elkaar te spelen en van elkaar te leren. De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hun voorbeeldhouding. De inrichting van de groepsruimtes, het aanwezige spelmateriaal en de aangeboden activiteiten komen tegemoet aan de verschillende ontwikkelingsgebieden. De opvang is voorwaardenscheppend, maar bepaalt niet de ontwikkeling van het kind.

5. WERKEN MET STARTBLOKKEN

Met het werken volgens Startblokken bieden we een aanbod van Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE) in de peuterspeelzaal. We bieden kinderen met een VVE- of zorgindicatie extra ondersteuning en begeleiding door het aanbod van 4 dagdelen. De beroepskrachten zijn gecertificeerd in het werken met Startblokken. We voeren regelmatig gesprekken met ouders van kinderen met een VVE- of zorgindicatie. We geven uitleg wat het aanbod van Startblokken inhoudt en we bespreken het plan van aanpak dat voortkomt uit de observaties van hun kind op de peuterspeelzaal. Startblokken van Basisontwikkeling is een pedagogisch werkplan om de ontwikkeling van peuters en jonge kleuters optimaal te stimuleren. Hierbij staat de brede ontwikkeling voorop met het stimuleren vanuit het spel en de spelontwikkeling van kinderen.

Startblokken sluit aan op onze visie spelen = leren en leren =spelen.

Door Startblokken te verweven in ons activiteitenaanbod bereiken we alle kinderen die naar de peuterspeelzaal komen. Volgens Startblokken bieden we de kinderen binnen een thema activiteiten aan. Deze thema's sluiten aan op onderwerpen uit de echte wereld, we betrekken de kinderen bij betekenisvolle onderwerpen van alledag. Zoals naar de dokter gaan, brood kopen bij de bakker en post versturen. Tijdens de voorbereiding van het thema vragen we ons af wat we met de activiteiten binnen het thema willen bereiken, welke ontwikkeling we willen stimuleren en welke resultaten we willen bereiken. Elk thema begint met een startactiviteit en een verteltafel: een boek, voorwerpen, woordweb) om het thema in te leiden.

De vervolgactiviteiten komen voort uit:

- **Experimenterend spel en constructiespel** : spelen en bouwen met klein en groot materiaal; spelen met zand en water; bouw- en constructiematerialen uitproberen; tekenen en schilderen met potloden, viltstiften, verf, krijt; spelen met klei, papier, karton, plaksel (scheuren, knippen, vouwen).
- **Samen lezen en vertellen** : voorlezen en vertellen van prentenboeken, gedichten en verhalen, zelfbedachte verhalen; liedjes zingen; praten over het boek; spelen en vertellen over het verhaal; tekenen over het verhaal; boeken aanbieden en kinderen zelf laten kijken, voelen vertellen en lezen.
- **Gespreksactiviteiten en kringactiviteiten**: ontvangstkring/startkring; verjaardagskring; eten en drinken; kring bij o.a. voorlezen en liedjes zingen, poppenkast, knutselactiviteiten, bewegings- en dansspellen en gezelschapsspellen; gesprekken tijdens de activiteiten en na afloop van de activiteiten (benoemen wat we gaan doen, ervaringen delen, instructie geven); gesprekken over speciale gebeurtenissen of gebeurtenissen in de groep. Het vormen van een kring is een vast en regelmatig terugkerend onderdeel (manier van zitten en staan) in de peuterspeelzaal.
- **Manipulerend spel en rollenspel** : spelen met inpakdozen, met auto's-treinenrails-bussen, spelen met "echte"spullen: kwasten, borstels, pannen, servies, teiltjes; doen alsof je slaapt, bij de kapper bent, telefoneert, eten kookt; spelen met poppen, handpoppen, poppenkastpoppen; verhalen naspelen; gezamenlijk rollenspel in de bestaande hoeken b.v. de winkelhoek, de huishoek en de bouwhoek; samen spelen in nieuwe thema's b.v. het circus, het consultatiebureau, de kapper.
- **Bewegingsspel** : spel met groot materiaal om te klauteren en te klimmen, te sjouwen en te bouwen, te kruipen, te duwen en te trekken; spelen met karren en fietsjes, met klim- en glijmaterialen; spelen met kleiner materiaal: ballen, scheppen, emmers, vormen, kisten en planken; rennen en ravotten, fietsen rijden en rollen; bewegingscircuit en hindernisbaan; kinderspelletjes, dans- en bewegingsspelletjes en behendigheidsspelletjes.
- **Uitstapjes of gast in de groep**: er kan voor gekozen worden om een uitstapje met de kinderen te maken behorende bij het thema, b.v. met de kinderen naar de kapper of de bakker of de kinderboerderij gaan; er kan voor gekozen worden om een gast aan het thema te koppelen en deze uit te nodigen op de groep, b.v. een postbode, de verpleegkundige van het consultatiebureau. De volgende vaardigheden van de beroepskrachten en vrijwilligers spelen hierbij een belangrijke rol:

- **Het creëren van een pedagogische basis en een ontwikkelingsbevorderende interactie.**
- **Het ontwerpen van een activiteiten aanbod en een rijke leeromgeving.**
- **Het systematisch begeleiden van kinderen.**
- **Het organiseren van verschillende activiteiten binnen en buiten de groep.**
- **Het handelingsgericht observeren, registreren en evalueren van de ontwikkeling van de kinderen.**

Wij maken hiervoor gebruik van het Ontwikkelings Volg Model (OVM).

Observeren en signaleren: We observeren om te weten wat de betekenis van de activiteiten voor de kinderen zelf is en om vast te stellen of de gewenste ontwikkeling inderdaad bevorderd wordt.

Handelingsgericht observeren heeft twee functies die aan elkaar gekoppeld zijn:

- het ontwerpen, plannen en uitvoeren van het aanbod: activiteiten voor de kinderen en het aandeel van de beroepskrachten hierin;
- het evalueren van het ontwikkelingsverloop van individuele kinderen, zijn er vorderingen in de gewenste ontwikkeling en hoe kunnen de beroepskrachten voor verdere versterking en uitbreiding zorgen? In beide gevallen zijn we op zoek naar “ontwikkelingssignalerende gegevens”: gegevens die iets zeggen over de belangstelling, de motieven en de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind op dat moment; gegevens die in beeld brengen in welk stadium van de ontwikkeling een kind verkeert; gegevens die een indruk geven welke kennis en vaardigheden een kind zich eigen maakt bij de kernactiviteiten.

6. VOOR- EN VROEGSCHOOLSE EDUCATIE

6.1 Landelijk en gemeentelijk beleid

Vanuit het Rijk worden in het kader van het Onderwijsachterstandenbeleid gelden beschikbaar gesteld voor Voor- en Vroegschoolse Educatie. Doel hiervan is om kinderen al op jonge leeftijd zodanig te ondersteunen dat zij zonder achterstand op de basisschool kunnen starten. Het accent ligt op de taalontwikkeling, maar ook andere ontwikkelingsgebieden (sociaal-emotioneel, cognitief en motorisch) krijgen in de VVE aanpak nadrukkelijk aandacht.

De VVE gelden voor het Voorschoolse deel worden vanuit het Rijk aan gemeentes beschikbaar gesteld. Iedere gemeente maakt zelf een keuze welke partij wordt ingezet om het voorschoolse deel van de VVE uit te (laten) voeren. Binnen de gemeente Urk is deze taak toevertrouwd aan SPU.

Het landelijk beleid geeft richting aan beleidskeuzes met betrekking tot VVE-programma, betrokkenheid ouders, doorgaande lijn tussen de voorschoolse voorziening en het basisonderwijs, deskundigheid van de pedagogisch medewerkers, etc.

Binnen de gemeente functioneert een Stuurgroep LEA; deze bestaat o.a. uit een beleidsambtenaar van de gemeente Urk, vertegenwoordigers van het basisonderwijs, vertegenwoordigers van kinderopvangorganisaties en het peuterspeelzaalwerk en externe partijen die ook te maken hebben met het jonge kind zoals het consultatiebureau, logopediepraktijk en bibliotheek .

Binnen deze Stuurgroep wordt telkens voor een beleidsperiode van 4 jaar een beleidsprogramma opgesteld; op basis van landelijke beleidsontwikkelingen en ontwikkelingen in de praktijk wordt jaarlijks een activiteitenplan opgesteld en bijgesteld. De activiteiten betreffen de uitvoering van het VVE-beleid op de peuterspeelzalen, maar hebben nadrukkelijk een relatie met de uitvoering van het VVE-beleid op de basisscholen.

Jaarlijks legt de organisatie aan de gemeente verantwoording af over de inzet van de VVE-gelden in relatie tot het vastgestelde activiteitenplan. De gemeente op haar beurt legt weer verantwoording af aan het Rijk. Monitoring met betrekking tot resultaten, doelgroepbereik, dekkend aanbod van voorzieningen, etc. maakt deel uit van de verantwoording.

6.2 Werkwijze

Op de peuterspeelzaal van SPU werken we met het VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) programma: Startblokken.

Daarnaast zijn de beleidskeuzes die gemaakt worden binnen de gemeentelijke werkgroep VVE leidend voor onze werkwijze.

Kinderen die in aanmerkingen komen voor VVE komen in plaats van twee dagdelen, vier dagdelen naar de peuterspeelzaal. Deelname aan deze extra twee dagdelen VVE is voor ouders gratis.

Binnen deze vier dagdelen worden de peuters extra gestimuleerd in hun ontwikkeling. Meer in algemene zin doordat de peuter vaker (min of meer) hetzelfde aanbod krijgt; een peuter leert m.n. door herhaling.

Meer specifiek doordat de peuter tijdens de zogenaamde pre-teaching binnen een klein groepje of individueel extra aandacht krijgt van de pedagogisch medewerker en/of intern begeleider.

Een VVE-doelgroepkind neemt vanaf 2,5 jaar deel aan het VVE- aanbod.

Op het consultatiebureau wordt hiervoor een indicatie afgegeven.

6.3 Dagprogramma

Morgen :

8.45 : binnenkomst met mogelijkheid tot :

Vrij spelen

Knutselen

Kleitafel

9.45 : Kringmoment

Welkom heten, thema bespreken,

10.00 : Thema in kleine groepjes

10.30 : fruit eten/ drinken

11.00 : buiten spelen of speellokaal

11.30 : afsluitende kring

11.45 : einde dagdeel

Middag :

13.30 : Binnenkomst

14.00 : kringmoment

14.30: VVE thema in kleine groepjes

15.15: afsluitende kring

15.30: Einde dagdeel

In elke groep en tijdens alle momenten is er aandacht voor VVE. Aan de hand van de dynamiek en de hulpvraag van de groep wordt ingespeeld op het dan geldende thema. Kringmomenten kunnen in kleine en grote setting plaatsvinden.

Er wordt gebruik gemaakt van dagritme kaarten om de volgorde van de activiteiten voor de kinderen inzichtelijk te maken.

De groep wordt regelmatig opgesplitst in kleinere groepjes.

Kinderen met een VVE indicatie krijgen per week 15 minuten 1 op 1 begeleiding van een Pedagogisch medewerker met VVE certificering.

Wanneer de groep buiten gaat spelen of naar het speellokaal gaat wordt gebruik gemaakt van een (ontruim)koord om de groep bij elkaar te houden.

Ieder jaar wordt een bezoek aan de kinderboerderij gepland. Ouders brengen en halen de kinderen naar en van de Kinderboerderij.

6.4 Doelgroep bepaling VVE

De gemeente Urk heeft in samenspraak met betrokken partijen de volgende doelgroepbepaling vastgelegd in de LEA 2018-2022:

Peuters uit de gemeente Urk die in aanmerking komen voor twee extra dagdelen voorschoolse educatie zijn peuters van 2,5 tot 4 jaar, die een verwijzing hebben gekregen van het consultatiebureau op basis van:

1. Een taalontwikkelingsachterstand in zowel het Urker dialect als in het Nederlands;
2. Een achterstand in de (senso)motorische en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.
3. Kinderen die opgroeien met een risico op (taal)achterstand door omgevingsfactoren (b.v. schuldsanering, taalarme thuisomgeving)
4. Kinderen die opgroeien met Nederlands als tweede taal

6.5 Toeleiding VVE

Het streven is om 100% van de doelgroepkinderen te bereiken en hen een gestructureerd VVE-programma aan te bieden. Hiervoor is het wel belangrijk dat de doelgroepkinderen ook daadwerkelijk bereikt worden en dus de peuterspeelzaal bezoeken.

In het kader van de toeleiding worden verschillende activiteiten uitgevoerd:

Intensivering van contacten tussen consultatiebureau en peuterspeelzaalorganisatie: Vanuit het consultatiebureau wordt het peuterspeelzaalbezoek en het nut ervan nadrukkelijk onder de aandacht van ouders gebracht. In geval van zorgen rondom een kind neemt het consultatiebureau – met toestemming van ouders – contact op met de peuterspeelzaalorganisatie. Doel is om eventuele belemmeringen voor deelname aan de peuterspeelzaal waar mogelijk weg te nemen of te beperken.

6.6 Volgen en signaleren

Gedurende de tijd dat een peuter op de peuterspeelzaal is, wordt er regelmatig een observatie door de pedagogisch medewerker gedaan. Tijdens deze observatie worden diverse ontwikkelingsgebieden bekeken. De observaties worden geregistreerd in het OVM.

Als blijkt dat er zorgen zijn over de ontwikkeling van de peuter, zal de pedagogisch medewerker in eerste instantie haar bevindingen bespreken met ouders. Daarnaast kan zij deze bevindingen bespreken met haar directe collega's en/ of intern begeleider.

De intern begeleider, zal na toestemming van de ouders/ verzorgers, een aantal observaties doen. Het verslag van deze observatie wordt besproken door de intern begeleider, en de ouders/ verzorgers.

Het resultaat van de observatie en bespreking kan variëren van tips voor de pedagogisch medewerker op de groep tot het toeleiden van ouders naar externe hulpinstanties zoals b.v. Integrale Vroeghulp. De intern begeleider heeft daarnaast de mogelijkheid om de zorgcoördinator vanuit Centrum Jeugd en Gezin te consulteren. De intern begeleider kan en mag geen diagnose geven op basis van de observatie.

Het inschakelen van externe deskundigen gebeurt alleen als ouders hiervoor expliciet hun toestemming verlenen. Ouders zijn en blijven altijd de eindverantwoordelijke als het gaat om hun kind.

6.7 Overdracht naar de basisschool

SPU vindt het belangrijk dat alle peuters goed starten op de basisschool. Om de afstemming tussen peuterspeelzaal en basisonderwijs goed te laten verlopen werken wij met een overdracht.

Gedurende het verblijf op de peuterspeelzaal worden de kinderen geobserveerd en ontwikkeling bijgehouden in OVM. In dit programma wordt uitgegaan van de SLO doelen.

De overdracht is gebaseerd op de observaties. Alle ontwikkelingsgebieden komen hierbij aan de orde. De pedagogisch medewerker beschrijft per ontwikkelingsgebied of er bijzonderheden zijn. Deze schriftelijke overdracht wordt besproken met ouders/ verzorgers. Na toestemming wordt deze in PDF verstuurd naar de basisschool van hun keuze. De basisschool slaat de toegestuurde gegevens op in Parnassys.

Als er zorgen zijn (geweest) over de ontwikkeling van de peuter bestaat de mogelijkheid om een zgn. warme overdracht te doen. In overleg met ouders wordt de Intern begeleider van de basisschool wordt uitgenodigd om mee te kijken in de groep op de peuterspeelzaal met aansluitend het overdrachtsgesprek. De schriftelijke overdracht wordt dan mondeling toegelicht door de pedagogisch medewerker en/of intern begeleider.

Kinderen met een VVE indicatie krijgen sowieso altijd een warme overdracht naar de basisschool.. Bij deze overdracht zijn vanuit de peuterspeelzaal de pedagogisch medewerker en/of de Intern Begeleider aanwezig. Ouders mogen ook bij deze overdracht aanwezig zijn.

Peuters stromen uit naar 12 verschillende basisscholen met elk hun eigen VVE programma.

Stichting Peuterspeelzaal Urk heeft samen met gemeente Urk, het consultatiebureau, de basisscholen en de logopediepraktijk zitting in de werkgroep – 9 maanden tot 6 jaar.

In deze werkgroep worden aan de hand van de wettelijke voorwaarden afspraken gemaakt over het in de toekomst uit te voeren VVE beleid.

Belangrijk speerpunt is het verbeteren van de doorgaande lijn van de peuterspeelzaal naar de basisschool. Het is van belang hierbij de ontwikkeling van kinderen met een VVE indicatie goed in beeld te krijgen.

7. PEDAGOGISCH BELEID

Het pedagogisch beleid voldoet aan de opvoedingsdoelen zoals geformuleerd door professor J.M.A Riksen- Walraven (2000) waarbij de volgende vier pedagogische doelen centraal staan :

- Het bieden van emotionele veiligheid
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie
- Het bevorderen van de sociale competentie
- Het bevorderen van de morele competenties, waarden en normen

7.1 Het bieden van emotionele veiligheid

Fysieke veiligheid

In het beleid Veiligheid en Gezondheid staat beschreven hoe wij omgaan met kleine en grote risico's en het 4 ogen principe. Dit beleid wordt ontwikkeld samen met de pedagogisch medewerkers en actueel gehouden d.m.v. evaluatie en na veranderingen in de situatie op de locatie.

DE GGD controleert jaarlijks of de peuterspeelzaal voldoet aan de veiligheids- en gezondheidseisen.

Groepsindeling

Peuters worden opgevangen in een vaste groep die op vaste dagdelen bij elkaar komen. In de groep zitten maximaal 16 peuters. De groep staat onder leiding van 2 vaste pedagogisch medewerkers.

Pedagogisch medewerkers

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van:

- minimaal SPW 3
- een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), geregistreerd in het Personenregister
- Diploma Kinder EHBO (dit wordt jaarlijks herhaald)

8 medewerkers zijn in het bezit van het BHV diploma.

Bij ziekte of vakantie van de vaste medewerker worden vaste invalkrachten op de groep geplaatst.

Emotionele Veiligheid

Wij hechten veel belang aan structuur, duidelijkheid en vaste gezichten op de groep. Bij SPU hanteren wij vaste groepsindelingen met vaste dagen, vaste pedagogisch medewerkers en een duidelijk dagritme.

Een veilige omgeving wordt enerzijds geschapen door de inrichting van de ruimte, waarbij rekening wordt gehouden met de voorschriften ten aanzien van ergonomie, hygiëne en veiligheid.

Anderzijds wordt een veilige en geborgen omgeving gecreëerd door het bieden van structuur en duidelijkheid. Een vaste structuur en duidelijke grenzen, welke anders kunnen zijn dan de regels die thuis worden gehanteerd, vinden wij belangrijk voor de ontwikkeling van het kind. Pedagogisch medewerkers hebben een belangrijke rol in het structureren van de omgeving van het kind.

Door een vaste overzichtelijke dagindeling met vaste rituelen , een overzichtelijke ruimte en duidelijke regels voelen kinderen zich veilig en kunnen ze zich optimaal ontwikkelen.

Mentor

Elk kind krijgt een mentor aangewezen. Een peutergroep heeft 16 kindplaatsen onder leiding van 2 pedagogisch medewerkers. Elke pedagogisch medewerker is mentor voor 8 kinderen uit de groep.

Bij de eerste kennismaking in de groep stelt de mentor zich aan ouders voor en legt uit wat het mentorschap inhoudt.

De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en is het eerste aanspreekpunt voor ouders. De mentor voert het intakegesprek en de ontwikkelingsgesprekken met ouders en de overdracht naar de basisschool.

Groepssamenstelling

Bij SPU kennen we 3 “soorten” groepen:

- reguliere groepen
- VVE Combi – groepen
- kangoeroe groep

De reguliere groepen bestaan uit maximaal 16 kinderen.

Een VVE Combi groep bestaat uit 8 kinderen met een VVE indicatie en 8 reguliere kinderen.

De Kangoeroe groep bestaat uit max.8 kinderen (het jong ontwikkelde kind) met ondersteuning op weerbaarheid, motoriek, sociaal emotioneel, taal, overzicht en structuur .

Vanuit de basis veiligheid mag elke peuter in zijn eigen tempo ontwikkelen en hebben we als uitgangpunt het instromen in de reguliere groep

Alle groepen staan onder begeleiding van twee gekwalificeerde pedagogisch medewerkers.

VVE doelgroep peuters krijgen 4 dagdelen peuterspeelzaal aangeboden.

Kinderen en ouders krijgen ondersteuning vanuit de interne begeleiding.

In alle groepen komen 16 peuters op vaste dagdelen bij elkaar onder leiding van vaste pedagogisch medewerkers. Hierdoor is het niet mogelijk om extra dagdelen af te nemen.

De pedagogisch medewerker is eindverantwoordelijk voor het inhoudelijke aanbod, de werkwijze op de groep en het volgen van de ontwikkeling van de peuters. De pedagogisch medewerker is ook degene die de oudergesprekken voert. Bij eventuele zorgen omtrent de ontwikkeling is zij verantwoordelijk voor de contacten met ouders en de intern begeleider.

Daarnaast werken we in een aantal groepen met stagiaires vanuit de opleidingen HW2, SAW 3, SAW 4 en oriënterende stages .

Toegankelijkheid van de peuterspeelzaal

De peuterspeelzalen van SPU zijn in principe toegankelijk voor alle kinderen, dus óók voor kinderen die worden bedreigd in hun functioneren of waarvan de ontwikkeling niet overeenkomstig de ontwikkeling van leeftijdsgenootjes verloopt. Oorzaken kunnen gelegen zijn in het kind zelf, bijvoorbeeld een verstandelijke of lichamelijke handicap, of oorzaken die niet in het kind gelegen zijn en bijvoorbeeld te maken hebben met een thuissituatie.

Hierbij dient als uitgangspunt te worden vermeld, dat deelname aan de peuterspeelzaal wel recht moet doen aan het kind en een positieve bijdrage moet leveren aan diens ontwikkeling. Daarnaast moeten beperkingen in de ontwikkeling van een kind niet zodanig zijn, dat hierdoor het welzijn of functioneren van andere kinderen in de groep wordt bedreigd.

Wennen in de groep

Voor het eerst naar de peuterspeelzaal: voor het ene kind een groot avontuur waar hij / zij zonder problemen inspringt, voor het andere kind is het best wel eng.

Ouders kunnen zelf het best inschatten hoe het kind tegen de nieuwe situatie aan kijkt. Samen met de pedagogisch medewerker spreekt de ouder af wat voor het kind de meest geschikte wenperiode is. Peuters hebben nog weinig begrip van tijd. Zij hebben vooral in het begin nog geen idee wat het betekent als er gezegd wordt: 'ik kom je straks weer ophalen'. Daarom volgen we een gestructureerde dagindeling en wordt in de groepen gebruik gemaakt van foto's of dagritme kaarten om deze dagindeling voor het inzichtelijk te maken. Regelmatig terugkerende elementen zoals vrij spel, de kring en een activiteit geven herkenbaarheid en daarmee wordt "straks" verduidelijkt. Deze dagindeling geeft de peuter houvast.

De doorgaans meest gebruikte procedure:

- op de uitnodigingskaart staat de aanvangstijd waarop ouder en kind verwacht worden. Dit is iets later dan de reguliere begintijd. Hierdoor is de grote drukte bij het binnenkomen al wat voorbij.
 - De eerste keer mag de ouder nog 'even', bijvoorbeeld een half uurtje in de groep blijven. - De volgende keer kan de peuter de hele ochtend of middag blijven terwijl de ouder samen met de andere ouders weg gaat. Als de ouder weggaat is het belangrijk dat hij/zij dit tegen het kind en de pedagogisch medewerker zeggen. Stiekem weggaan werkt vaak averechts op de gewenning. Zeker in het begin is het fijn om samen de ouder uit te zwaaien.
 - huilen als de ouders weggaat is een gebruikelijke reactie en ook niets om u zorgen over te maken, integendeel. Het is niet niks om voor een 2/3 jarige om zijn / haar ouder uit te zwaaien. Het komt ook voor dat peuters de eerste keren probleemloos afscheid nemen en later pas moeite krijgen met afscheid nemen.
 - het huilen bij het afscheid nemen is geen reden om de plaatsing direct ongedaan te maken. Doorgaans is het verdriet vaak binnen 5 minuten vergeten en gaat de peuter lekker spelen. De peuter leert door ervaring dat de ouder weer terug komt en dat de peuterspeelzaal een fijne veilige plek is.
- De pedagogisch medewerkster is goed in staat om de peuter te troosten en af te leiden. Ouders mogen altijd de peuterspeelzaal bellen om te vragen hoe het gaat.
- Het is belangrijk dat de ouder het kind op tijd weer ophaalt, dit geeft het kind vertrouwen dat de ouder weer op tijd terug komt
 - In uitzonderingsgevallen dat het niet gaat en de peuter zich erg verdrietig blijft voelen, belt de leidster altijd de ouders en overlegt. Samen kan dan besproken en bekeken worden hoe het wennen aangepakt kan worden.
 - Is de peuter eenmaal gewend, dan bestaat er dagelijks de mogelijkheid bij het brengen om samen met het kind even iets te doen; een puzzel maken, een boekje lezen, met de Duplo spelen. Op die manier wordt de overgang van thuis naar de speelzaal vergemakkelijkt.
 - Bij de breng- en haalmomenten is het mogelijk om even (kort) met de leidster te spreken.
 - Als ouders daar behoefte aan hebben is het ten allen tijde mogelijk om een gesprek met de leidster aan te vragen.

Het functioneren in de groep

Binnen de groep ontmoet ieder kind andere kinderen en volwassenen. De groep biedt veel uitdagingen aan het kind. Kinderen leren sociale vaardigheden, zoals naar elkaar luisteren, delen van aandacht, elkaar helpen en elkaar troosten, omgaan met regels en conflicten. De pedagogisch medewerker leidt de interactie tussen kinderen in goede banen. Er wordt bewust aandacht besteed aan het ontwikkelen van een groepsgevoel.

Werken met thema's

We werken met thema's die aansluiten op de belevingswereld van de kinderen. De groepsruimtes worden ingericht aan de hand van het desbetreffende thema's . Kinderen mogen hierin een bijdrage leveren door het meebrengen van materialen voor de inrichting van de verteltafel en de themahoeken. Voorbeelden van thema's zijn : de seizoenen, sinterklaas, kerst, tandarts, ziek zijn, voertuigen etc.

Spel en speelgoed

Aanwezig speelgoed en spelmaterialen welke aan de kinderen worden aangeboden, sluiten aan bij de ontwikkeling en interesse van de kinderen en zijn gericht op het opdoen van ervaringen.

De keuze van het speelgoed en de wijze waarop de groepsleiding het speelgoed aanbiedt en met de kinderen meespeelt, zijn medebepalend voor de ontwikkeling van het kind en voor de wijze waarop het kind zich kan uiten. Het speelgoed dat wordt aangeboden geeft mogelijkheden tot zowel individueel als groepsspel en er is voldoende evenwicht tussen makkelijk en moeilijk en tussen druk en rustig spelen. Het aangeboden speelgoed is multifunctioneel en nodigt uit tot fantasiespel. De kinderen kunnen oefenen met wat zij kennen uit de wereld van de volwassenen. De poppen worden aangekleed, er wordt afgewassen en de auto moet in de garage worden gerepareerd.

Inrichting van de groepsruimtes

Bij de inrichting van onze peuterspeelzaallokalen zorgen we ervoor dat de peuters voldoende ruimte en mogelijkheden hebben om ervaringen op te doen en kennis te maken met verschillende (spel-)materialen. De peuters kunnen zelf de materialen kiezen waarmee ze willen spelen.

In de groepsruimte zijn verschillende hoeken ingericht.

Het thema waarmee in een bepaalde periode wordt gewerkt is zichtbaar aanwezig en indien mogelijk terug te vinden in de hoeken, in spelmateriaal en activiteitenaanbod.

We vinden het belangrijk dat de peuter (en zijn ouders) zich welkom voelt op de peuterspeelzaal. De pedagogisch medewerker verwelkomt daarom ieder kind en geeft het hierbij individuele aandacht. Een peuter moet zich veilig voelen bij de pedagogisch medewerker en in de ruimte. Pas daarna kan het kind spelen en zich ontwikkelen.

Alle groepsruimtes zijn zo ingericht dat hier VE in aangeboden kan worden:

- In alle ruimtes is een verteltafel aanwezig.
- Aan de hand van het te behandelen thema worden de diverse speelhoeken ingericht, hierin hebben kinderen ook een belangrijke rol ; bv. Knutselen of verven van attributen voor de speelhoeken.
- Er is de beschikking over een breed aanbod van ontwikkelingsgericht spelmateriaal aansluitend aan de domeinen taalontwikkeling, rekenvaardigheid, sociaal emotionele en motorische ontwikkeling .
- We inventariseren jaarlijks of er vervanging en/of aanvulling van spelmateriaal nodig is
- De PM er stemt het aanbod van het spelmateriaal af binnen de mogelijkheden van de peuter.

Inrichting van de buitenterreinen

De peuterspeelzaal heeft een eigen buitenterrein, dit is veilig en goed afgeschermd. Kinderen hebben de kans tot klimmen, klauteren, fietsen, rennen, verstoppertje, enz. Er is een zandbak waarin de kinderen kunnen spelen. Er zijn voldoende schaduwplekken.

7.2 Het bevorderen van persoonlijke competentie

De ontwikkeling van een kind vindt gelijktijdig op verschillende gebieden plaats. Door het aanbieden van spel- en ontwikkelingsmogelijkheden die zorgvuldig afgestemd zijn op het ontwikkelingsniveau van de kinderen trachten de pedagogisch medewerkers een zo optimaal mogelijke bijdrage te leveren aan de totale ontwikkeling van de kinderen.

De wijze waarop en de mate waarin een kind zich kan ontwikkelen worden niet alleen bepaald door het aanwezige speelgoed en de activiteiten die met de kinderen worden ondernomen; ook de groepssamenstelling en de inrichting van de binnen- en buitenruimte van de peuterspeelzaal hebben hierop hun invloed.

Ontwikkelingsstimulering op de verschillende ontwikkelingsgebieden

▪ Sociaal-emotionele ontwikkeling

In de peuterperiode neemt de persoonlijkheidsontwikkeling een belangrijke plaats in. Het kind leert dat het een eigen persoon is los van anderen, met eigen wensen en verlangens en een eigen wil. Voor de ontwikkeling van het gevoelsleven is een veilige en vertrouwde omgeving, waarin een peuter zich geaccepteerd en gerespecteerd voelt belangrijk. Een peuter leert in deze periode omgaan met gevoelens als boosheid, verdriet of blijdschap. De pedagogisch medewerker kan door voorbeeldgedrag laten zien hoe je goed kunt omgaan met gevoelens. De peuter is nog erg gericht op zijn eigen wereld. Hij kan zich nog niet verplaatsen in wat een ander voelt en kan nog niet zo goed rekening houden met een ander. In de peuterfase leert de peuter dan ook de beginselen van samenspelen. De peuter merkt dat zijn gedrag reacties oproept die hij zelf mee bepaalt. Door positief gedrag te prijzen en negatief gedrag te negeren, daarbij rekening houdend met de veiligheid van het kind en de groep en dit eventueel te corrigeren ervaart hij al snel welk gedrag waardering en bewondering oproept en welk niet. Door het kind te stimuleren en complimenten te geven voor wat hij kan en bedenkt, ontwikkelt de peuter zijn zelfvertrouwen.

Door bewuste ontmoetingsmomenten te creëren, zoals in de kring, het samen eten, het vieren van een verjaardag, stimuleren de pedagogisch medewerkers de kinderen om betrokken te zijn bij elkaar en om emoties te delen. Kinderen leren in de omgang met elkaar ook dat het belangrijk is om met elkaar rekening te houden, om naar elkaar te luisteren en om bij conflicten samen een oplossing te bedenken. De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen hierin waar mogelijk. Een goede voorbeeldhouding van de pedagogisch medewerkers is hierbij nadrukkelijk van invloed. Ook wordt er door de groepsleiding bewust gezocht naar momenten om kinderen meer individuele aandacht te geven, bijv. tijdens het vrij spelen of door samen een boekje te lezen op de bank.

Peuters hebben behoefte aan duidelijkheid en structuur. Daarom wordt gewerkt met vaste groepen, vaste leidsters en een vaste dagindeling. Dit geeft houvast en veiligheid.

Om de structuur van de dag inzichtelijk te maken voor de peuters wordt in de groepen gewerkt met dagritmekaarten en foto's. Deze dagritmekaarten worden elk dagdeel door de pedagogisch medewerker gebruikt en besproken met de peuters. Voor de peuters die nog maar net op de peuterspeelzaal zijn hebben de dagritmekaarten ook een duidelijke functie in het wenproces.

▪ Ontwikkeling identiteit, zelfbeeld en zelfredzaamheid

De pedagogisch medewerkers kijken en luisteren goed naar de kinderen; ze proberen steeds te begrijpen wat de kinderen bedoelen en wat er in hen omgaat. Pedagogisch medewerkers trachten vanuit een aandachtige en observerende houding het gedrag, de verbale en non verbale uitingen van de kinderen zo juist mogelijk te interpreteren.

Hierbij is aandacht en respect voor de eigen wijze en het eigen niveau waarop ieder kind zich ontwikkelt.

Door aan te sluiten bij datgene wat een kind laat zien en horen, door gevoelens van kinderen serieus te nemen en te benoemen, ondersteunen de pedagogisch medewerkers de kinderen niet alleen in de ontwikkeling van hun eigen identiteit en een positief zelfbeeld, maar ook in de ontwikkeling van zelfvertrouwen en zelfredzaamheid.

Kinderen wordt geleerd om te gaan met moeilijke situaties. Pedagogisch medewerkers stimuleren hen in het zelf bedenken van oplossingen. Dat kan zijn bij het maken van bijv. een knutselwerkje of puzzel, maar ook bij het oplossen van problemen tussen kinderen onderling. In principe wordt geprobeerd dat kinderen onderling zelf conflicten oplossen. Afhankelijk van de leeftijd en van datgene waar kinderen om vragen, bieden de pedagogisch medewerkers hulp. Hierbij zal er actief naar kinderen worden geluisterd en zal het gevoel van ieder kind serieus worden genomen.

Kinderen worden gestimuleerd om eigen verantwoordelijkheid te nemen. Zij worden bewust gemaakt van het verband tussen het eigen gedrag en de reactie van een ander hierop. Het gedrag en de gevoelens van de ander worden benoemd. Kinderen wordt geleerd om consequenties van het eigen gedrag beter te begrijpen en daar voor zover mogelijk al vooraf rekening mee te houden.

▪ **Ontwikkeling van de taal en verstandelijke/cognitieve ontwikkeling**

Er wordt op de peuterspeelzaal veel aandacht geschonken aan de ontwikkeling en beheersing van de Nederlandse taal. Taal is belangrijk om je te uiten, om gevoelens onder woorden te kunnen brengen en steeds beter te leren nadenken. In de peuterleeftijd gaat deze ontwikkeling erg snel. In de eerste twee jaren zetten kinderen de belangrijke stap van brabbelen naar betekenisvol taalgebruik. Dit betekent dat de meeste kinderen op tweejarige leeftijd met woorden duidelijk kunnen maken wat ze willen. Er is op de peuterspeelzaal veel aandacht voor taalontwikkeling ,afgestemd op het taalniveau van de kinderen. Stichting Peuterspeelzaal Urk is deelnemer in Boekstart in de kinderopvang. Dit is een leesbevorderingsprogramma. Zie hiervoor het leesplan op onze website (www.psz-urk.nl) .

Daarnaast werken we met thema's die passen binnen de leefwereld van de peuters. Door deze thema's dagen we de kinderen uit hun taal verder te ontwikkelen. Door bij deze thema's allerlei taalactiviteiten aan te bieden leert de peuter nieuwe woorden, beter praten en nadenken over vragen.

Al spelend met elkaar en met aangeboden speelgoed leren kinderen voorwerpen en eigenschappen te onderscheiden en te herkennen. De begripsvorming en het abstracte denken worden gestimuleerd. De kinderen leren om verbanden te leggen tussen verschillende gebeurtenissen en om zelfstandig oplossingen voor problemen te bedenken.

De verstandelijke ontwikkeling wordt ook gestimuleerd door het aanbieden van materialen als puzzels, constructiemateriaal, spelletjes, en dergelijke pedagogisch medewerkers bieden dergelijke spelmaterialen aan rekening houdend met het ontwikkelingsniveau van kinderen.

Op onze peuterspeelzaal werken we aan VVE. VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie (zie ook 4.1.2.). Het doel van VVE is met name erop gericht dat alle peuters, maar specifiek de peuters die dit extra nodig hebben, dusdanig extra worden gestimuleerd dat zij een goede start kunnen maken op de basisschool. Om dit te bereiken komen deze VVE-doelgroepkinderen vier in plaats van twee dagdelen naar de peuterspeelzaal. Daarnaast krijgen zij, individueel of in een klein groepje, extra aandacht.

- **Creatieve ontwikkeling**

Creatief zijn is meer dan alleen het werken met verschillende materialen: kinderen geven vorm aan hun eigen belevingswereld. Creatief bezig zijn is het weergeven en verwerken van emoties en ervaringen die we hebben opgedaan in onze omgeving. Dit kan door zang, dans, muziek of door te experimenteren met verschillende materialen. Spelenderwijs worden de mogelijkheden van deze materialen ontdekt. Op de speelzaal kan en mag een kind zich uiten, de pedagogisch medewerker zal dit ook stimuleren.

Er wordt geprobeerd zo min mogelijk kant-en klare materialen of activiteiten aan te bieden. Er wordt een beroep gedaan op de eigen inbreng en fantasie van het kind. Naast ontwikkeling van creativiteit door te werken met verschillende materialen, leren kinderen zich ook op andere manieren te uiten. De wijze waarop een kind zich wil uiten zal verschillend zijn. De ene peuter leeft zich uit in zang en dans, de andere met een stuk klei. Ook in het gewone spel gebruiken kinderen hun fantasie. De pedagogisch medewerkers gaan met de kinderen mee in hun fantasiespel; grenzen ten aanzien van emotionele en fysieke veiligheid worden hierbij bewaakt.

- **Motorische/lichamelijke ontwikkeling**

De lichamelijke ontwikkeling is gericht op een toenemende lichaamsbeheersing. Al spelend bewegen peuters zich en al bewegend spelen ze. Het gaat bij de lichamelijke ontwikkeling om het leren beheersen van je lichaam. Bij peuters is er op het motorische vlak een snelle ontwikkeling te zien. Peuters hebben een enorme bewegingsdrang. Ze hebben behoefte aan rennen, springen, rollen, fietsen, dansen en bewegingsspelletjes; dit is de grove motoriek. Ook vinden ze het interessant om van alles vast te pakken, uit elkaar te halen, te scheuren en te knippen. Door het aanbieden van activiteiten zoals verven, kralen rijgen, kleuren, plakken en bijvoorbeeld Hamertje tik wordt de fijne motoriek gestimuleerd. Op de speelzaal zijn veel verschillende speelmaterialen zoals fietsjes, blokken, puzzels, kralen etc. aanwezig om met de motoriek te oefenen. Ook zijn er veel activiteiten waarbij het lijf de hoofdrol speelt zoals: buiten spelen, dansen, bewegingsspelletjes, enz.

Door het voortdurend stimuleren van de lichamelijke ontwikkeling van het kind, wordt het kind ook steeds zelfstandiger en krijgt het steeds meer zelfvertrouwen.

7.3 Het bevorderen van de sociale competenties

Ontwikkeling van een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen

Ieder kind krijgt individuele aandacht rekening houdend met leeftijd en behoeften van het kind. Binnen de grenzen van redelijkheid en veiligheid blijft er altijd aandacht en ruimte voor het eigen initiatief en de eigen wil van het individuele kind.

Kinderen worden middels spel, deelname aan activiteiten, vertellen en voorlezen bewust van de omgeving en hun plaats daarin. Geleidelijk aan worden de grenzen verlegd tussen wat een kind al wel zelf kan en wat nog niet en het stimuleren van het kind hierin.

Kinderen worden aangemoedigd eigen initiatieven te ontplooiën. Zij krijgen de gelegenheid zich op zelfgekozen bezigheden te richten welke aansluiten bij de eigen interesses. Het kind wordt geprezen en gewaardeerd voor wat het al kan of voor wat het doet. Door op deze wijze het kind te begeleiden in zijn ontwikkeling, wordt het steeds zelfstandiger en leert het zichzelf te redden in onverwachte of veranderende situaties. Pedagogisch medewerkers schenken bewust aandacht aan het versterken van de eigenwaarde van het kind

Ontwikkeling van respect voor zichzelf en voor anderen

Pedagogisch medewerkers hechten grote waarde aan de betrokkenheid van de kinderen bij de zorg voor de dagelijkse gang van zaken binnen de groep. Er wordt gezamenlijk gegeten en gedronken, er wordt samen gespeeld en samen opgeruimd, samen gepraat en samen gezongen. Kinderen worden geleerd rekening te houden met elkaar en met de volwassenen, voor elkaar te zorgen en iets voor elkaar over te hebben. We leren kinderen zich mede verantwoordelijk te voelen voor de ruimte en de materialen.

In de omgang met elkaar ontwikkelen de kinderen een gevoel van respect voor zichzelf en voor anderen en leren ze verantwoordelijkheid dragen voor eigen handelen.

Omgaan met emoties

In de omgang met andere kinderen en met pedagogisch medewerkers krijgen kinderen de ruimte om emoties te tonen. Zij kunnen boos of verdrietig zijn, zij kunnen uitgelaten blij zijn of behoefte hebben om even alleen te zijn. Pedagogisch medewerkers streven ernaar kinderen deze emoties te laten uiten. Emoties, zowel positieve als negatieve, zullen bespreekbaar worden gemaakt. Pedagogisch medewerkers streven er niet naar de emoties van het kind in te vullen, maar om het gevoel dat bij het kind leeft duidelijk te bespreken.

Pedagogisch medewerkers streven ernaar om zo adequaat mogelijk in te spelen op de emotionele uitingen van kinderen. Om kinderen te troosten is het bieden van een gevoel van geborgenheid van groot belang. Een huilend kind zal in principe onmiddellijk worden getroost. Enthousiast en uitgelaten gedrag van een kind wordt beantwoord. De pedagogisch medewerker is ook blij en vrolijk en gaat hierin mee met het kind.

7.4 Het bevorderen van morele competenties en het overbrengen van waarden en normen

Door opvoeding, opleiding en levenservaring ontwikkelt ieder mens zijn eigen waarden en normen.

Zowel volwassenen als kinderen brengen, bewust of onbewust, waarden en normen over. Waarden en normen dragen bij aan de vorming van ons mens-zijn.

Wij hechten grote waarde aan de sociale en emotionele ontwikkeling van de aan ons toevertrouwde kinderen. Wij besteden bewust aandacht aan het overdragen van algemene waarden en normen, welke maatschappelijk geaccepteerd zijn. De vorming van de persoonlijkheid van ieder kind zal hierin te allen tijde worden gerespecteerd.

Er wordt respectvol en zorgvuldig omgegaan met de achtergronden van kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers. Er is aandacht voor relaties tussen kinderen onderling en tussen pedagogisch medewerker en kinderen.

De pedagogisch medewerker benadert de kinderen zoveel mogelijk op een positieve manier. Dit doet zij door het geven van complimentjes. Wanneer het kind iets doet wat niet mag legt de PM er uit waarom dit niet mag. De sociale houding die het kind geleerd wordt komt overeen met de ontwikkelingsleeftijd.

8. DE ONTWIKKELING VAN HET INDIVIDUELE KIND

Bijzonderheden in de ontwikkeling

De pedagogisch medewerkers hebben een signalerende en een preventieve verantwoordelijkheid ten aanzien van de ontwikkeling van de kinderen die aan hun zorg zijn toevertrouwd. Zij zijn alert op veranderingen in het gedrag en op eventuele achterstanden in de ontwikkeling van kinderen in relatie tot de ontwikkeling van leeftijdgenootjes. Middels observaties, verslaglegging en kindbesprekingen - zowel binnen het team als met de ouders - wordt de ontwikkeling van ieder kind nauwlettend gevolgd en vastgelegd.

De pedagogisch medewerkers volgen de ontwikkeling van elk aan hun toegewezen kind en registreren dit in het OntwikkelingsVolgModel (OVM).

Als blijkt dat er zorgen zijn over de ontwikkeling van de peuter, zal de pedagogisch medewerker in eerste instantie haar bevindingen bespreken met ouders. Daarnaast kan zij deze bevindingen bespreken met haar directe collega's en/ of intern begeleider.

De intern begeleider, zal na toestemming van de ouders/ verzorgers, een aantal observaties doen. Het verslag van deze observatie wordt besproken door de intern begeleider, en de ouders/ verzorgers.

Het resultaat van de observatie en bespreking kan variëren van tips voor de pedagogisch medewerker op de groep tot het toeleiden van ouders naar externe organisaties zoals logopedie of fysiotherapie.

De intern begeleider heeft daarnaast de mogelijkheid om de zorgcoördinator vanuit Centrum Jeugd en Gezin te consulteren. De intern begeleider kan en mag geen diagnose geven op basis van de observatie.

Het inschakelen van externe deskundigen gebeurt alleen als ouders hiervoor expliciet hun toestemming verlenen. Ouders zijn en blijven altijd de eindverantwoordelijke als het gaat om hun kind.

Overdracht naar de basisschool

Vanaf schooljaar 2018 -2019 worden ontwikkelingsgegevens vanuit het OVM digitaal overgedragen naar de desbetreffende basisschool. De ouders verlenen hier toestemming voor. Kinderen met een VVE indicatie krijgen een warme overdracht.

De schriftelijke overdracht wordt dan mondeling toegelicht door de pedagogisch medewerker en/of intern begeleider.

De Intern begeleider van de basisschool wordt uitgenodigd om mee te kijken in de groep op de peuterspeelzaal met aansluitende het overdrachtsgesprek. Bij deze overdracht zijn vanuit de peuterspeelzaal de pedagogisch medewerker en / of de Intern Begeleider aanwezig. Ouders mogen ook bij deze overdracht aanwezig zijn.

9. HET OMGAAN MET GEBEURTENISSEN DIE HET KIND BETREFFEN

Ieder kind kan te maken krijgen met gebeurtenissen die van invloed zijn op het functioneren of op de ontwikkeling.

Een kind kan bijvoorbeeld ernstig ziek worden, er kunnen problemen in de gezinssituatie zijn of er kan sprake zijn van een stoornis of achterstand in de ontwikkeling.

Deze gebeurtenissen kunnen klein van aard zijn en met wat extra zorg en aandacht of wat kleine aanpassingen kan het kind geholpen worden. Echter, er komen ook situaties voor die de pedagogisch medewerkers en/of ouders niet eenvoudig opmerken of die zo ernstig van aard zijn, dat professionele hulp en zorg van buiten de peuterspeelzaal noodzakelijk is.

Vermoeden huishoudelijk geweld en kindermishandeling

Alle Pedagogisch medewerkers hebben een signalerende functie wat betreft mishandeling. Iedere organisatie welke werkt met kinderen heeft vanuit de wetgeving de verplichting om een protocol kindermishandeling te hanteren. Kindermishandeling betreft niet alleen fysieke mishandeling, maar ook geestelijke mishandeling, seksueel misbruik en verwaarlozing.

Het door SPU gehanteerde protocol is gemaakt in samenwerking met de zorg coördinator van het CJG. Als basis is het protocol aangereikt door de GGD gebruikt. In het protocol is een stappenplan opgenomen, waarin de volgende fases aan bod komen: vermoeden, overleg, plan van aanpak, beslissen, handelen, evaluatie en nazorg.

Beleid inzake overlijden

Als het gaat om het omgaan met gebeurtenissen die de ontwikkeling van het kind betreffen, neemt het overlijden van een kind, een gezinslid van het kind of een pedagogisch medewerker daarin een zeer nadrukkelijke plaats in. Het beleid van SPU inzake overlijden is gericht op het handelen van de leiding in geval van een dergelijk overlijden.

Een instructie waarin beschreven staat hoe te handelen in geval van overlijden van een kind of een gezinslid van het kind is opgenomen in het handboek SPU.

De instructie besteedt aandacht aan de begeleiding van de kinderen als ook aan de begeleiding van ouders. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de ontwikkeling van de kinderen en daarmee met datgene wat kinderen op een bepaalde leeftijd kunnen bevatten en begrijpen.

In de instructie is eveneens een passage opgenomen over begeleiding van teamleden in geval van overlijden van een kind of een gezinslid van het kind.

Vastlegging van het beleid

Het beleid en instructies rond hoe te handelen bij vermoeden van kindermishandeling, hoe te handelen bij ziekte en ongevallen en hoe te handelen in geval van overlijden, zijn vastgelegd in het handboek van SPU of bij ziekte in de map van de GGD.

10. OUDERS

De ouder als klant

Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de zorg en opvoeding van hun kinderen. Deze verantwoordelijkheid blijven zij dragen, ook als zij hun peuters voor een bepaalde tijd aan de zorg van de peuterspeelzaal toevertrouwen.

De groepsleiding neemt de directe zorg en opvoeding waar op het moment dat het kind op de peuterspeelzaal is. Ouders krijgen de gelegenheid om – binnen de mogelijkheden die de peuterspeelzaal biedt – bijzonderheden met betrekking tot de zorg en opvoeding van hun peuter over te dragen aan de pedagogisch medewerker(s). De groepsleiding zal serieus ingaan op verzoeken van ouders, maar houdt ook altijd het belang van het kind en van de andere kinderen in de groep goed in de gaten.

Met betrekking tot het aanbod van peuterspeelzaalwerk heeft de ouder als klant de mogelijkheid te kiezen uit verschillende dagdeelcombinaties op de speelzaal

In geval van bijzondere gezinsomstandigheden waarbij het noodzakelijk is om de ouder te ontlasten dan wel te ondersteunen, is het mogelijk dat op indicatie van het consultatiebureau of de huisarts, een kind met voorkeur wordt geplaatst. Ditzelfde geldt overigens als het voor de ontwikkeling van het kind noodzakelijk is om de plaatsing zo snel mogelijk in te laten gaan.

Samenwerking met ouders

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij wat er op de peuterspeelzaal gebeurt. In het belang van het kind wil de groepsleiding ook graag geïnformeerd worden over zaken in de thuissituatie, voor zover dit het welzijn en welbevinden van het kind betreft.

Deze betrokkenheid en uitwisseling van informatie gebeurt in principe dagelijks bij het brengen en halen van de kinderen. Pedagogisch medewerkers streven ernaar tijd en aandacht te hebben voor ieder kind en zijn/ haar ouders. Kind en ouders worden goed ontvangen en er is tijd om informatie over het kind uit te wisselen. Bij het ophalen worden ouders geïnformeerd over wat er binnen het dagdeel heeft plaatsgevonden.

Via nieuwsbrieven, koffieochtenden en ouderavonden worden ouders geïnformeerd over het pedagogisch handelen in de praktijk.

Ouders worden actief betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van hun kind door middel van :

- de prentenboekenuitleen Boekstartbibliotheek:
 - o VVE kinderen mogen 1 x per 2 weken een prentenboek uitkiezen
 - o Reguliere kinderen mogen 3 x per jaar een prentenboek uitkiezen
 - o Ouders krijgen voorleestips
- Leesbevordering Voorleesproject
 - o 1 x per jaar krijgt de hele peutergroep hetzelfde prentenboek mee naar huis
 - o In de groep wordt dit boek ook voorgelezen
- Meekijkmomenten
 - o 2 x per jaar worden ouders uitgenodigd voor een meekijkmoment
 - o Ouders krijgen tips om thuis activiteiten met hun kinderen te doen
- Koffieochtenden
 - o Ouders worden uitgenodigd voor een koffieochtend met opvoedkundig thema

Tevreden ouders

Tevreden ouders zijn ouders die met vertrouwen hun kind naar de peuterspeelzaal brengen en die betrokken zijn bij de leefwereld van hun kind daar.

SPU heeft zich ten doel gesteld om jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders af te nemen. In dit tevredenheidsonderzoek kunnen ouders hun mening geven over zaken als de kwaliteit van het aanbod op de peuterspeelzaal, het pedagogisch beleid, de accommodatie, speelmogelijkheden en hygiëne, etc.

11. PERSONEEL

Wij hechten veel waarde aan goed gediplomeerd personeel. Goed in de zin van opleiding en ervaring, maar ook goed in de zin van enthousiast en gemotiveerd.

Ouders mogen verwachten dat hun kinderen op een deskundige en vriendelijke wijze worden begeleid. De functie van pedagogisch medewerker is een verantwoordelijke en veelomvattende functie. Dit vraagt om een goede basis van opleiding en ervaring.

Deskundigheid

Conform de geldende wet- en regelgeving voldoen de pedagogisch medewerkers aan de vastgestelde opleidingseisen. De pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een gericht MBO-diploma.

Alle taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van iedere functionaris zijn vastgelegd in een functieomschrijving.

Regelmatig worden de medewerkers bijgeschoold op zowel pedagogisch gebied als ook op hun vaardigheden met betrekking tot communicatie, brandpreventie, ziekte en ongevallen, enz. Het pedagogisch handelen, de organisatie en uitvoering in de praktijk en de aansturing van dit alles door de coördinator zijn onderwerpen die in teamvergaderingen en/ of bijeenkomsten aan de orde komen. De pedagogisch medewerkers worden ook ondersteund door de intern begeleider. De intern begeleider ondersteunt de pedagogisch medewerker bij het handelen op de groep of gericht op een enkel kind. Pedagogisch medewerkers worden jaarlijks bijgeschoold om met name de VVE beter vorm te kunnen geven. Alle pedagogisch medewerkers die bij SPU in dienst zijn/komen worden geschoold in Startblokken.

Personele bezetting

Elke groep heeft twee vaste pedagogisch medewerker(s). In principe kunnen zij geen vrije dagen opnemen buiten de schoolvakanties. Bij ziekte of andere redenen van afwezigheid wordt er naar gestreefd om zoveel mogelijk de pedagogisch medewerker te vervangen door een voor de peuters bekend gezicht. Afwijking van de Beroepskracht Kind Ratio (BKR) is in onze groepen niet van toepassing omdat de peutergroepen een vast aantal uren geopend zijn: 's morgens van 8.45 uur tot 11.45 en 's middags van 13.30 tot 15.30 uur.

Naast de medewerkers in vaste of tijdelijke dienst zijn er ook stagiaires aan de teams toegevoegd. Stagiaires worden altijd boven-formatief ingezet.

Zij worden gekoppeld aan een vaste begeleider en gericht op hun opleiding, deskundig begeleid door een pedagogisch medewerker die gecertificeerd is voor stagebegeleiding en een diploma heeft op minimaal het niveau van de opleiding die de stagiaire volgt.

Stagiaires draaien mee in alle taken en werkzaamheden die ook gelden voor de functie van pedagogisch medewerker maar doen dit altijd onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de begeleider. Hun proces is lerend waarin zij in opbouw steeds meer taken zelfstandig (onder begeleiding) gaan uitvoeren. Zij richten zich op taken zoals meespelen, meehelpen en begeleiden van kinderen. Het klaarzetten, verzorgen en opruimen. Vorm geven aan de uitvoering van de dagindeling

Eén en ander staat beschreven in het stagebeleid van SPU.

Binnen de peuterspeelzaal zijn ook vrijwilligers aanwezig.

Alle medewerkers en vrijwilligers zijn in het bezit van een VOG.

Overlegstructuur

Er zijn verschillende vormen van overleg binnen de peuterspeelzalen van SPU.

Er vinden teamvergaderingen en kind besprekingen plaats.

In een teamvergadering wordt de algemene gang van zaken binnen de peuterspeelzaal en de behandelen thema's besproken.

In de kindbesprekingen bespreekt de pedagogisch medewerker samen met de intern begeleider, de ontwikkeling van de kinderen binnen de peuterspeelzaal. Zorgkinderen worden besproken, plannen van aanpak geëvalueerd en bekeken wordt of externe hulp ingeschakeld moet worden.

Intern begeleider

Binnen SPU is een intern begeleider (IB) werkzaam. De intern begeleider heeft zowel een ondersteunende taak naar groepsleiding en ouders, alsook de taak van intermediair tussen de locatie en externe deskundigen. Met het aanstellen van een intern begeleider tracht SPU op een professionele manier inhoud te geven aan de signalerende en preventieve taak van de groepsleiding van de peuterspeelzaal.

De intern begeleider heeft een belangrijke taak in het vroegtijdig signaleren van mogelijke problemen en achterstanden. Middels groepsbezoeken en observaties ondersteunt de Intern begeleider de groepsleiding in het signaleren van zorgen en in de eventuele toeleiding naar een indicatie. Tevens ondersteunt de Intern begeleider de pedagogisch medewerker in haar pedagogisch-didactisch handelen. Waar nodig speelt de Intern begeleider een actieve rol in de toeleiding van peuters naar externe zorg.

De Intern begeleider heeft meerdere keren per jaar overleg met extern samenwerkende partijen zoals Consultatiebureau en logopediepraktijk in het PAT (Peuter Advies Team) overleg.

Pedagogisch beleidsmedewerker/ Coach

Binnen SPU zijn 1 of meerdere pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches aangesteld. Zij worden op organisatieniveau ingezet voor beleidsontwikkeling en coaching van de pedagogisch medewerkers.

12. SAMENWERKING MET ANDERE BELANGHEBBENDEN

Onder belanghebbenden wordt in deze verstaan: al die personen en partijen die vanuit een klantrelatie, opdrachtrelatie of afstemmings- c.q. samenwerkingsrelatie betrokken zijn bij de activiteiten van de peuterspeelzalen van SPU.

Ouders

De samenwerking en afstemming met ouders is in dit pedagogisch beleidsplan beschreven onder hoofdstuk 10.

Gemeente

Middels de subsidierelatie voor het reguliere peuterspeelzaalwerk voor 1 verdiener als ook het VVE-aanbod, is er sprake van een intensieve samenwerking tussen gemeente en SPU. Daarnaast is de intensieve samenwerking ook gebaseerd op een gedeelde maatschappelijke verantwoordelijkheid van beide organisaties.

De peuterspeelzaal van SPU moeten voldoen aan de gestelde wet- en regelgeving (zie hfdst. 3), waaronder de gemeentelijke verordening Peuterspeelzaalwerk. De gemeente heeft een toezichhoudende taak ten aanzien van de omvang, de kwaliteit en het functioneren van het aangeboden peuterspeelzaalwerk. De gemeente heeft het toezicht op de kwaliteit gedelegeerd aan de GGD. De peuterspeelzaal van SPU worden geïnspecteerd op basis van de Toetsingskaders Kinderopvang. Het inspectierapport is openbaar; indien tekortkomingen worden geconstateerd, heeft de gemeente een handhavende verantwoordelijkheid. De uitvoering en aanbod VVE wordt gecontroleerd door de Onderwijs Inspectie. Ook het rapport hiervan is openbaar en wordt op de website gepubliceerd.

Primair onderwijs

De samenwerking met het primair onderwijs betreft verschillende terreinen:

- overdracht van peuterspeelzaal naar basisscholen; tevens voor zorgkinderen een warme overdracht
- samenwerken/ doorgaande lijn VVE- peuterspeelzaal naar VVE- basisscholen

Andere externe partijen :

- Peuter Advies Team
 - 6 wekelijks overleg over kinderen met een VVE indicatie
- Kentalis Taaltrein
 - Het aanbieden van peuterplaatsen in combinatie met plaatsing op Taaltrein
 - Het afnemen van trainingen en workshops m.b.t. taalontwikkeling.
- CKO – Ut Bottertjen
 - Het aanbieden van VVE voor doelgroepkinderen vanuit de kinderopvang
 - Organisatie thema-avonden voor ouders in het kader van opvoedingsondersteuning in samenwerking met Consultatiebureau
- Centrum Jeugd en Gezin/Consultatiebureau
 - Organisatie thema-avonden voor ouders in het kader van opvoedingsondersteuning
 - Samenwerking met zorgcoördinatie
 - Afstemming en overleg inzake toeleiding peuters naar peuterspeelzaal
 - Indicatie stelling doelgroep peuters VVE
- Bibliotheek
 - Project Boekenpret: aanbod van voorleesmateriaal t.b.v. taalontwikkeling
 - organisatie en uitvoering van activiteiten in het kader van de Nationale Voorleesweek en Voorleesontbijt
- Logopediepraktijk
 - Afstemming van thema's
 - Heen en weer schrift tussen praktijk en peuterspeelzaal
 - Overleg over ontwikkelingen doelgroep peuters

Pedagogisch Beleidsplan Stichting Peuterspeelzaal Urk

Juni 2019

13. PROCEDURES EN REGELEMENTEN

13.1 Privacyreglement

In het totale proces van inschrijvingen en plaatsing komen medewerkers van SPU veelvuldig in contact met privacygevoelige informatie. Te denken valt hierbij aan persoonsgegevens, informatie omtrent personen (zowel kinderen als gezinsleden), etc. Het registreren en inzien van deze informatie is noodzakelijk voor een goede opvang en/of is vereist vanuit de wet- en regelgeving. Vanzelfsprekend zullen de medewerkers van SPU zeer zorgvuldig met deze informatie omgaan en zich hierbij houden aan het privacyreglement zoals dat binnen de organisatie wordt gehanteerd. Dit reglement maakt deel uit van het handboek SPU en ligt ter inzage op kantoor

13.2 Klachtenreglement

Soms kunnen de belangen van ouders en leiding van de peuterspeelzaal of van SPU als overkoepelende organisatie met elkaar in botsing komen. Wanneer een ouder/verzorger een klacht heeft, moet de peuterspeelzaal erop gericht zijn het signaal goed op te vangen en ervoor zorgen dat er op korte termijn actie wordt ondernomen om tot een oplossing te komen.

Stichting Peuterspeelzaal Urk heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders.

Bij voorkeur maken ouders/verzorgers een klacht eerst bespreekbaar bij de direct betrokkene. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht ingediend worden. Afhankelijk van de aard van de klacht kan deze worden ingediend bij de coördinator. Zij is te bereiken per e-mail : info @psz-urk.nl. Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend.

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies, bemiddeling en mediation bij de [Geschillencommissie](#). In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie.

Het beleid ten aanzien van het omgaan met en de behandeling van klachten staat beschreven in het klachtenreglement.

SPU is aangesloten bij een externe klachtencommissie, de Geschillencommissie Kinderopvang.

Het klachten reglement is in te zien op de website en op kantoor van Stichting Peuterspeelzaal Urk.